

M365-51 - SHAREPOINT ONLINE ADMINISTRATOR

Categoria: **MS 365**

INFORMAZIONI SUL CORSO



Durata:
3 Giorni



Categoria:
MS 365



Qualifica Istruttore:
**Microsoft Certified
Trainer**



Dedicato a:
Professionista IT



Produttore:
PCSNET

OBIETTIVI

Il percorso è pensato per fornire agli amministratori IT tutti gli strumenti e le competenze necessari per pianificare, eseguire e gestire in sicurezza la migrazione dei dati aziendali verso il cloud Microsoft 365, attraverso l'utilizzo di **SharePoint Online** e **OneDrive for Business** come repository centrali per la gestione documentale.

Saranno analizzati i vantaggi dell'adozione del cloud rispetto ai file server on-premises, con particolare attenzione a scenari di **condivisione sicura**, **collaborazione multiutente** e **accesso controllato ai dati**.

Verranno inoltre approfondite le funzionalità avanzate di **amministrazione**, tra cui:

- Gestione centralizzata dei **permessi e dei ruoli**
- Policy di sicurezza e prevenzione della perdita dei dati (DLP)
- Controlli di conformità e auditing tramite **Microsoft Purview**
- Strumenti di monitoraggio e reporting nel **Microsoft 365 Admin Center**

PREREQUISITI

Essere un amministratore IT

CONTENUTI

Entra ID

- Gruppi Microsoft 365
- Gestione delle identità
- Gestione degli accessi

OneDrive for Business

- Operazioni su file
- Sincronizzazione locale
- OneDrive vs SharePoint
- Specifiche tecniche e limiti del servizio
- Amministrazione

SharePoint Online

- Creazione di siti
- Raccolte di documenti

- Liste
- Sincronizzazione locale
- Best practices di migrazione
- Amministrazione

Microsoft Teams

- Interazione tra Teams e SharePoint
- Gestione teams e canali
- Principali impostazioni amministrative

Microsoft Purview (Cenni)

- Cenni di protezione avanzata del dato
- Data Loss Prevention (DLP)
- Sensitivity Labels
- Data Lifecycle Management
- Content Explorer
- Auditing

Advanced Administration (Cenni)

- Creazione di flussi di lavoro automatizzati
- Power Automate
- Power Apps
- Comuni casi d'uso
- Creazione di una Intranet aziendale
- Scripting
- Q&A finale

INFO

Materiale didattico: Materiale didattico e relativo prezzo da concordare

Costo materiale didattico: NON incluso nel prezzo del corso

Natura del corso: Operativo (previsti lab su PC)